

Tlaxcala de Xicohténcatl, Tlax., a 19 de diciembre de 2025.

LIC. GELACIO MONTIEL FUENTES
SECRETARIO PARTICULAR DEL DESPACHO
DE LA GOBERNADORA
P R E S E N T E

En mi carácter de Coordinadora Honorífica de Archivo del despacho de la Gobernadora y en cumplimiento a los artículos 14, Fracciones I, II y III, 20, 21 en todas sus fracciones, 26, 27, 28 en todas sus fracciones, 50, 51 primer párrafo de la Ley de Archivos del Estado de Tlaxcala, comparezco ante usted para rendir informe de actividades correspondiente al ejercicio 2025, es importante mencionarle que dichas acciones han sido analizadas y verificadas de su cumplimiento en las tres sesiones ordinarias celebradas por los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivo del Despacho de la Gobernadora; dicho informe procedo a rendirlo a usted en los términos siguientes:

Informe de Actividades de Archivo 2025 **Coordinación Honorífica de Archivo**

Acciones Programadas y Ejecutadas en Materia de Archivo del Despacho de la Gobernadora Ejercicio 2025.

Acción Primera. Se realizó el Trámite de Registro de inscripción del Despacho de la Gobernadora, ante el Archivo Nacional en fecha 10 de enero de 2025.

Acción Segunda. Fue Instalado el Sistema Institucional de Archivos del Despacho de la Gobernadora en fecha 28 de marzo 2025.

Acción Tercera. En cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley de Archivos del Estado de Tlaxcala fue Instalado el Grupo Interdisciplinario de archivo del Despacho de la Gobernadora en fecha 23 de abril de 2025.

Acción Cuarta. Para efectos de reglamentar las funciones del Grupo Interdisciplinario de Archivo del Despacho de la Gobernadora fueron elaboradas y autorizadas las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivo del Despacho de la Gobernadora y aprobados en la primera sesión Ordinaria de este Órgano Colegiado en fecha 3 de junio de 2025.

Acción Quinta. En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos: 4 fracción XXXIV, 10, 14 y 28 de la Ley de Archivos del Estado de Tlaxcala, fue elaborado el Cuadro General de Clasificación Archivística y aprobado en la sesión ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivo del Despacho de la Gobernadora en fecha 3 de junio de 2025 y validado por la Dirección General del Archivo General e Histórico mediante oficio AGHET/DG/342/2025 de fecha 31 de julio de 2025.

Acción Sexta. En cumplimiento a lo establecido en el Artículo 51 Fracción IV de la Ley de Archivos del Estado de Tlaxcala fue elaborado el Catálogo de Disposición Documental del Despacho de la Persona Titular del Ejecutivo; aprobado en la Tercera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivo del Despacho de la Gobernadora en fecha 15 de diciembre de 2025.

Acción Séptima. Se elaboraron las Fichas Técnicas de Valoración Documental y se aprobaron en la Tercera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivo del Despacho de la Gobernadora las series siguientes:

- a). Sesiones comunes 49;
- b). Series sustantivas 10 y
- c). Total de 59 series que se aplicarán en las Unidades Administrativas del Despacho de la Gobernadora.

Acción Octava. Se convocaron y se llevaron a cabo durante el año 2025 tres sesiones ordinarias del Grupo Interdisciplinario de Archivo del Despacho de la Gobernadora; que tuvieron como propósito analizar y avalar el cumplimiento de las acciones programadas en el ejercicio 2025.

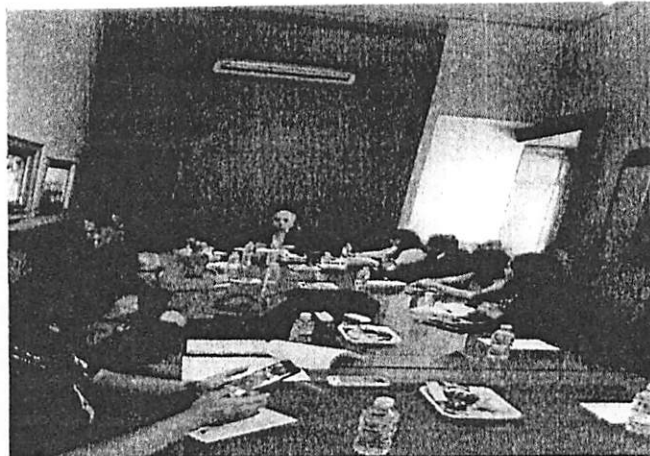
Acción Novena Capacitación, se recibieron 2 capacitaciones impartidas por la Dirección General de Archivo General e Histórico del Estado de Tlaxcala y en varias ocasiones asesoramientos principalmente para la elaboración del Cuadro General y Catálogo del Disposición Documental de la Persona Titular del Ejecutivo.



TLAXCALA

UNA NUEVA HISTORIA

2021-2027



2026
año de
Margarita
Maza



DESPACHO DE LA
GOBERNADORA

TLAXCALA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Plaza de la Constitución No. 3, Col. Centro, Tlaxcala, Tlax. C.P. 90000
Tel. 246 46 50 900 Ext. 1132, 1134
dadministrativo@tlaxcala.gob.mx



TLAXCALA

UNA NUEVA HISTORIA

2021-2027

Se pone a disposición la carpeta de evidencias de las acciones realizadas durante el ejercicio fiscal 2025.

Desde luego agradezco su importante apoyo y aprovecho el momento para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



ING. PAMELA POPOCATL SANDOVAL
DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y COORDINADORA HONORIFICA
DE ARCHIVO DEL DESPACHO DE LA GOBERNADORA



2026
año de
Margarita
Maza



**DESPACHO DE LA
GOBERNADORA**

TLAXCALA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA